

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

від 12.02.2019

м. Калуш

№ 10-р/90

Про утворення комісії з надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», статей 19, 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», на виконання рішення Калуської районної ради від 06.12.2018р. №266-19 «Про районну цільову Програму фінансування заходів з мобілізаційної підготовки в Калуському районі на 2019 рік », з метою посилення соціального захисту військовослужбовців, підвищення іміджу військової служби та мотивації громадян до проходження військової служби за контрактом та у зв'язку з кадровими змінами:

1. Затвердити склад комісії з надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини, згідно з додатком 1.

2. Затвердити Порядок надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини, згідно з додатком 2.

3. Відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації (К.Олексин) здійснювати виплату допомоги відповідно до Порядку надання грошової допомоги жителям Калуського

району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини по КПКВК МБ 0318600 «Інші видатки».

4. Вважати такими, що втратили чинність розпорядження голови районної ради і районної державної адміністрації від 04.09.2017 № 172-р/272 «Про утворення комісії з розгляду заяв громадян, що уклали контракт на проходження військової служби з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» щодо надання їм одноразової грошової допомоги», від 07.09.2018 № 358/183-р «Про внесення змін до спільного розпорядження районної ради і районної державної адміністрації від 04.09.2017 № 172-р/272».

5. Координацію роботи та узагальнення інформації щодо виконання розпорядження покласти на головного спеціаліста з мобілізаційної роботи апарату районної державної адміністрації (Л.П. Кнігініцька).

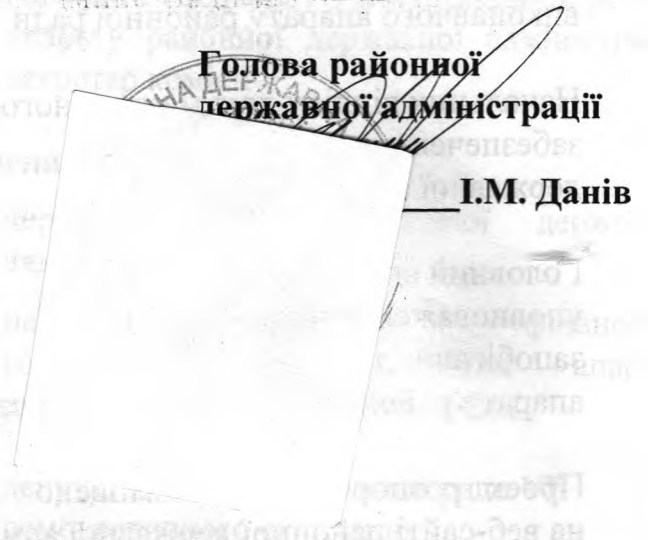
6. Контроль за виконанням розпорядження залишаємо за собою.

Голова районної ради



В.В. Гільтайчук

Голова районної державної адміністрації



І.М. Данів

Додаток 1

до спільного розпорядження
голови районної ради та
районної державної адміністрації

від _____ 2019 р. № _____

від 12.02. 2019 р. № 90

СКЛАД

комісії надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини»

Матковський Михайло Іванович	заступник голови районної ради, співголова комісії
Білоус Любомир Йосипович	заступник голови районної державної адміністрації, співголова комісії
Кнігініцька Леся Петрівна	головний спеціаліст з мобілізаційної роботи апарату районної державної адміністрації, секретар комісії

Члени комісії:

Романишин Олена Геннадіївна	керівник апарату районної державної адміністрації
Олексин Катерина Петрівна	начальник відділу фінансово-господарського забезпечення апарату районної державної адміністрації
Конєвич Вікторія Михайлівна	депутат Калуської районної ради VII демократичного скликання
Кравець Лілія Миколаївна	головний спеціаліст юридичного відділу апарату районної державної адміністрації
Павлишин Андрій Васильович	військовий комісар Калуського об'єднаного міського військового комісаріату (за згодою)

Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради


С.О.Твардовський

Керівник апарату районної
державної адміністрації


О.Г. Романишин

Додаток 2

до спільного розпорядження
голови районної ради та
районної державної адміністрації

від _____ 2019 р. № _____

від 12.02. 2019 р. № 90

ПОРЯДОК

**надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам,
які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом
з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом
з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України
«Про військовий обов'язок і військову службу»
і мають підтвердження з військової частини**

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1. Цей Порядок регулює питання діяльності комісії з надання грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини (далі комісія) і визначає механізм та умови надання одноразової грошової військовослужбовцям, які уклали контракт на проходження військової служби.

2. Комісія в своїй діяльності керується Конституцією України, законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про військовий обов'язок і військову службу», а також іншими актами Верховної Ради України, Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями районної ради, розпорядженнями районної державної адміністрації та цим Порядком.

II. СКЛАД КОМІСІЇ ТА ПОРЯДОК РОБОТИ

1. Склад комісії затверджується спільним розпорядженням голови районної ради та районної державної адміністрації.

2. Співголови комісії організовують її роботу і відповідають за виконання покладених на комісію завдань та функцій.

3. Документування діяльності комісії здійснюється секретарем комісії.

4. Секретар комісії за рішенням співголів комісії забезпечує скликання засідань комісії, готує необхідні матеріали для роботи комісії, у трьохденний термін складає протоколи, доводить до відома зацікавлених осіб рішення

комісії, здійснює облік і звітність про проведену роботу, веде документацію і забезпечує її збереження. У разі відсутності секретаря комісії, обов'язки секретаря комісії щодо ведення і складання протоколу виконує один із членів комісії.

5. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться в міру надходження заяв громадян. Засідання комісії вважається правомірним, якщо на ньому присутні не менше як 2/3 її складу.

6. Рішення комісії оформляється протоколом, який підписується співголовами та секретарем комісії.

ІІІ. ПРИЙНЯТТЯ РІШЕННЯ ЩОДО НАДАННЯ ОДНОРАЗОВОЇ ГРОШОВОЇ ДОПОМОГИ

1. За результатами роботи комісії приймається рішення щодо надання або відмови у наданні грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини. Рішення приймається відкритим голосуванням, простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні.

2. Право на виплату одноразової грошової допомоги мають мешканці Калуського району та особи, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом з додержанням умов, передбачених статтею 20 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» і мають підтвердження з військової частини.

3. Звернення про призначення одноразової грошової допомоги повинне містити такі документи:

заява на ім'я голови районної ради або районної державної адміністрації;

згода на обробку персональних даних;

копії паспорта та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду у Державному реєстрі фізичних осіб – платників податків та інших обов'язкових платежів заявника;

номер поточного рахунку в установі банку на який буде зарахована допомога;

документ, яким підтверджується факт укладення контракту на проходження військової служби (витяг із наказу про прийняття на військову службу за контрактом);

документ, який підтверджує те, що громадянин дійсно призваний на військову службу за контрактом Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом.

4. Виплату одноразової грошової допомоги здійснювати в розмірі 4000 грн. (чотири тисячі гривень) відповідно до прийнятого рішення комісії на підставі спільного розпорядження голови районної ради та районної державної адміністрації про виплату одноразової грошової допомоги жителям Калуського району та особам, які уклали контракт про проходження військової служби за контрактом з Калуським об'єднаним міським військовим комісаріатом.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

 **С.О.Твардовський**

**Керівник апарату районної
державної адміністрації**

 **О.Г. Романишин**